

## **La lecture des comptes** 1 jour

### I - Les principes d'organisation de la comptabilité

- S'approprier les formes juridiques et règles de fonctionnement
- Connaître les obligations d'information et de consultation

### II - Savoir lire le compte de résultat

- Comprendre le compte de résultat
- Chiffre d'affaires et marge : se poser les bonnes questions
- Marge, valeur ajoutée : à quoi cela correspond ?
- Résultat courant, exceptionnel : d'où vient le bénéfice ou la perte ?

### III - Le bilan

- La « photographie » financière de l'entreprise en fin d'exercice
- Différencier et comprendre les composants du bilan

### IV - Diagnostic rapide sur la rentabilité des capitaux investis

#### **Objectifs**

- Acquérir les bases pour lire les documents économiques et financiers